

PRIVACYSTATEMENT PERSOONSGEGEVENS

SPOT 4 KIDS

Hoofdstuk 1. Inleiding	3
Hoofdstuk 2. Gegevens Ouders/verzorgers	3
2.1 Gegevens die worden vastgelegd	3
2.2 Bijzondere persoonsgegevens	3
2.3 Bewaren en bewaartermijn van gegevens	4
2.4 Delen van gegevens met anderen	4
Hoofdstuk 3. Gegevens medewerkers en sollicitanten	5
3.1 Medewerkers	5
3.2 Sollicitanten	5
Hoofdstuk 4. Beveiliging gegevens	5
4.1 Inzage, controle en wijziging van gegevens	6
4.2 Personeelsgegevens buiten de EU	6
Hoofdstuk 5. Gebruik van cookies	6
6. Klachten en vragen	6

HOOFDSTUK 1. INLEIDING

Spot4kids gaat zorgvuldig om met privacy gegevens van haar ouders/verzorgers, medewerkers en sollicitanten. We volgen hierin de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG), en zorgen dat:

- Alle persoonsgegevens op zorgvuldige en veilige wijze worden verwerkt en bewaard.
- Er niet meer persoonsgegevens worden vastgelegd dan nodig is.
- Verwerking van persoonsgegevens alleen is toegestaan aan personen voor wie en voor zover dat met het oog op de uitoefening van hun functie nodig is.
- Indien verwerking geschiedt door een derde partij (verwerker), dit op basis van een afgesloten verwerkersovereenkomst is dan wel op basis van afspraken over zorgvuldige uitwisseling van persoonsgegevens.

Voor de wijze waarop Spot4kids omgaat met de verwerking van de gegevens (cookies) op de website van Spot4kids verwijzen we u graag naar hoofdstuk 5 waarin het gebruik van cookies is beschreven.

Aanspreekpunt privacy

Spot4kids vindt de privacy belangrijk. Daarom hebben we de beleidsmedewerkers aangesteld als aanspreekpunt voor de privacy en gegevensbescherming. Deze letten erop dat spot4kids zich aan de regels houdt. Zij zijn bereikbaar via administratie@spot4kids.nl.

HOOFDSTUK 2. GEGEVENS OUDERS/VERZORGERS

Met de ouder/verzorger van het kind wordt in dit privacystatement bedoeld: de persoon die het ouderlijk gezag over het kind heeft en die de overeenkomst met Spot4kids heeft ondertekend. Hierbij gaat Spot4kids ervan uit, dat deze ouder/verzorger eventuele verzoeken voortvloeiende uit dit privacyreglement afstemt met de andere ouder/verzorger (die geen overeenkomst heeft met Spot4kids).

De ouder/verzorger die geen overeenkomst met Spot4kids heeft, kan indien hij/zij gebruik wil maken van de rechten zoals omschreven in dit privacyreglement, dit doen in afstemming met ouder/verzorger die de overeenkomst met Spot4kids heeft.

2.1 GEGEVENS DIE WORDEN VASTGELEGD

Om goede opvang te kunnen bieden conform de kinderopvangovereenkomst die Spot4kids met ouder/verzorger afsluiten, hebben wij allerlei persoonsgegevens nodig van u en uw kind. Dit zijn gegevens die nodig zijn voor:

- Het verstrekken van informatie met betrekking tot onze dienstverlening (ook aan ouders/verzorgers die nog geen kinderopvang afnemen bij Spot4kids)
- Het plaatsen van kinderen op de wachtlijst
- De facturatie
- De verzorging, begeleiding en ontwikkeling van uw kind
- Het onderhouden van contact met ouders/verzorgers
- Het aanvragen van subsidies/ toeslagen
- En het rechtmatig uit kunnen voeren van bedrijfsprocessen en activiteiten, waaronder het opstellen van managementinformatie en - rapportages, het uitvoeren van marktanalyses, data analyses, bijhouden statistieken en interne controles.

2.2 BIJZONDERE PERSOONSgegevens

Registratie BSN

Spot4kids heeft de wettelijke verplichting BSN van ouders/verzorgers en kinderen te registreren en controleren voor informatie uitwisseling met de belastingdienst.

Medische gegevens en andere kind bijzonderheden

Om de kwaliteit van de kinderopvang te borgen zullen medische gegevens en andere kind bijzonderheden zoals allergieën en dieetgegevens door de pedagogisch medewerkers worden geregistreerd in een papieren kinddossier en in het beveiligde ouderportaal.

Foto- en/of filmbeelden

Regelmatig maken wij foto- en/of filmbeelden van de kinderen. Uitgangspunt hierbij is dat kinderen niet herkenbaar in beeld worden gebracht, tenzij hiervoor door de ouders/verzorgers toestemming is gegeven. Deze beelden gebruiken wij voor verschillende doeleinden:

- Om ouders/verzorgers te tonen wat hun kind gedurende de dag bij ons heeft beleefd. Spot4kids deelt deze beelden via het beveiligde ouderportaal waar alleen medewerkers en ouders/verzorgers toegang toe hebben. Specifiek voor het gebruik van dit ouderportaal is er een aanvullende privacyverklaring opgesteld.
- Voor nieuwsbrieven/themabrieven aan ouders/verzorgers.
- Ten behoeve van interne trainingsdoeleinden van de medewerkers.
- Om ouders/verzorgers die nog geen kinderopvang afnemen bij Spot4kids, op onze website en in andere externe uitingen (onder meer social media) te laten zien welke activiteiten Spot4kids de kinderen biedt.

Soms wordt er rondom de thema's geknutseld met foto's van kinderen waar de kinderen herkenbaar opstaan. Deze knutselwerkjes met foto's worden soms tijdens de periode van het thema op de groep opgehangen. Deze fotowerkjes zijn enerzijds bedoeld voor educatieve doeleinden en anderzijds als leuk werkje/foto dat, aan het einde van het thema, mee naar huis gegeven wordt. Hiervoor wordt ouders toestemming gevraagd in het ouderportaal.

2.3 BEWAREN EN BEWAARTERMIJN VAN GEGEVENS

De persoonsgegevens van u en uw kind worden bewaard overeenkomstig de wet- en regelgeving en voor zolang noodzakelijk is voor de doeleinden waarvoor deze gegevens zijn vastgelegd.

Contractuele gegevens, financiële gegevens en eventuele klachten bewaart Spot4kids 7 jaar. Onder de contractuele gegevens vallen onder andere de voornaam/ voorletters, achternaam, geboortedata en het BSN-nummer van u en uw kind.

Het papieren kinddossier op kantoor wordt direct na het einde van het contract vernietigd.

Documenten rondom de vastlegging van een meldcode proces worden 2 jaar bewaard.

2.4 DELEN VAN GEGEVENS MET ANDEREN

Spot4kids verstrekt uw gegevens en die van uw kind alleen aan anderen (derden) als dit nodig is in het belang van uw kind, als dit toegestaan is in het kader van de uitvoering van de kinderopvang overeenkomst, voor zover Spot4kids een gerechtvaardigd (bedrijfs)belang heeft of als dit verplicht is volgens de wet. In alle andere gevallen worden gegevens alleen aan derden verstrekt indien ouders/verzorgers daarvoor ondubbelzinnig toestemming geven. Zo wisselt Spot4kids bijvoorbeeld na toestemming van ouders/verzorgers gegevens uit met school of consultatiebureau in het belang van de zorg voor uw kind.

Spot4kids verstrekt gegevens op wettelijke basis aan:

- De Belastingdienst, in het kader van de kinderopvangtoeslag. Het betreft alleen die gegevens voor zover deze voor de Belastingdienst noodzakelijk zijn (naam, adres, BSN kind en betalende ouder, afgenomen opvanguren).
- De GGD, in het kader van de controlerende taak binnen de Wet Kinderopvang. Het betreft alleen de gegevens die noodzakelijk zijn voor het bepalen van de beroepskracht/kind ratio (naam en geboortedatum kind). De toezichthouder van de GGD heeft een geheimhoudingsplicht vanuit zijn/haar functie.
- Aan gemeenten, over gebruik van voor- en vroegschoolse educatie, ter verantwoording van de hiervoor ontvangen subsidie. Wij verstrekken daarbij alleen de gegevens voor zover dat in een gemeentelijke verordening als verplichting is vastgelegd.

Spot4kids verstrekt gegevens voor een gerechtvaardigd (bedrijfs)belang

Voor zover persoonsgegeven noodzakelijk zijn voor het gerechtvaardigd (bedrijfs)belang van Spot4kids, verstrekt Spot4kids gegevens die nodig zijn voor externe audits, accountantscontroles en het bevorderen van de bedrijfsveiligheid. Bij de uitvoering hiervan wordt geheimhouding in acht genomen. Voor zover de externe partijen in opdracht van Spot4kids werkzaamheden uitvoeren, worden er schriftelijke afspraken gemaakt over het inzien en (indien nodig) verwerken van de persoonsgegevens.

Veilig thuis

Spot4kids heeft de plicht om altijd met ouders/verzorgers in gesprek te gaan, mochten we zorgen hebben over hun kind. Indien de zorgen dusdanig groot zijn en deze in gesprek met ouders/verzorgers niet worden weggenomen, Spot4kids zich genoodzaakt zien een melding te doen bij Veilig Thuis. Uiteraard stellen wij ouders/verzorgers hier vooraf van op de hoogte. Spot4kids doet in principe geen anonieme meldingen bij

Veilig Thuis, tenzij de veiligheid van kinderen of medewerkers in het geding is.

Identificatie ouders/verzorgers

Er zijn situaties denkbaar waarbij de pedagogisch medewerker niet kan vaststellen of de volwassene die een kind komt ophalen inderdaad bevoegd is om een kind op te halen bij Spot4kids. Te denken valt aan een situatie waarin de pedagogisch medewerker nog geen kennis heeft gemaakt met de betrokken ouder/verzorger of dat de persoon die het kind ophaalt nog nooit eerder bij Spot4kids is geweest (bijvoorbeeld opa, oma, oom, tante, buurvrouw). De pedagogisch medewerker heeft het recht de persoon te vragen zich te identificeren. Dit gebeurt nadat andere mogelijkheden zijn bekeken. Andere mogelijkheden zijn o.a. overleg met collega of telefonisch contact met de ouders/verzorgers.

HOOFDSTUK 3. GEGEVENS MEDEWERKERS EN SOLLICITANTEN

3.1 MEDEWERKERS

Spot4kids gaat zorgvuldig om met de persoonsgegevens van haar medewerkers. De volgende uitgangspunten, zoals geformuleerd door de Autoriteit Persoonsgegevens, worden hierbij gehanteerd:

- De verwerking van gegevens van medewerkers vindt alleen plaats voor toegestane en/of wettelijk verplichte doeleinden verwerking ten behoeve van uitvoering van de arbeidsovereenkomst zoals salarisuitbetaling, opleidingen, bedrijfs-medische begeleiding, de uitvoering of toepassing van wetten.
- Slechts de wettelijke toegestane en/of verplichte categorieën van gegevens worden verwerkt zoals naam, adres, woonplaats, bankrekeningnummer, gegevens met betrekking tot te volgen of gevolgde opleidingen, functie, aanwezigheid (in verband met uitbetaling salaris, verlofregistratie, etc.) of gegevens die verwerkt moeten worden op grond van een wet.
- De gegevens worden alleen verstrekt aan degenen die belast zijn met de uitvoering van de arbeidsovereenkomst, leiding geven aan de medewerker of anderszins noodzakelijk zijn betrokken.
- De gegevens worden alleen verstrekt aan derden indien de medewerker hier ondubbelzinnig toestemming voor heeft gegeven of indien dit noodzakelijk is voor de nakoming van een wettelijke plicht.
- De gegevens van de medewerker worden verwijderd uiterlijk twee jaar nadat het dienstverband is of de werkzaamheden van de medewerker zijn beëindigd tenzij er bij uitdiensttreding sprake is van een arbeidsconflict. In dat geval geldt een bewaartermijn van 10 jaar. Langer bewaren van onderdelen van de gegevens van een medewerker gebeurt alleen voor zover noodzakelijk ter voldoening aan een voor dat onderdeel geldende wettelijke bewaarplicht en nimmer langer dan die termijn. Van een dergelijke noodzaak is onder meer sprake bij het ziek uit dienst treden of langdurige arbeidsongeschiktheid van medewerker.

Bovenstaand overzicht betreft een niet-limitatieve opsomming en is slechts bedoeld ter indicatie van het soort gegevens dat Spot4kids vastlegt.

3.2 SOLLICITANTEN

Spot4kids gaat zorgvuldig om met de gegevens van sollicitanten. Gegevens van sollicitanten bij Spot4kids worden niet langer dan 4 weken na beëindiging van de sollicitatieprocedure bewaard. Afhankelijk van de uitkomst van de sollicitatieprocedure gelden de volgende richtlijnen:

- Indien de sollicitant na het doorlopen van de sollicitatieprocedure in dienst treedt bij Spot4kids, worden de gegevens die onderdeel uitmaken van het sollicitatieproces opgenomen in het personeelsdossier.
- Indien de sollicitant na het doorlopen van de sollicitatieprocedure niet in dienst treedt bij Spot4kids dan worden de gegevens bewaard conform de keuze van de sollicitant. Bij aanvang van het sollicitatieproces kan toestemming gegeven worden om de gegevens langer dan 4 weken te bewaren. Hiermee geeft de sollicitant Spot4kids toestemming om de gegevens maximaal 1 jaar te bewaren en de gegevens te gebruiken om de sollicitant te benaderen voor vacante functies bij Spot4kids die aansluiten bij de motivatie en CV van de sollicitant.

Na afloop van de bewaartermijn die van toepassing is op de individuele sollicitant worden alle gegevens met betrekking tot de sollicitant door Spot4kids verwijderd.

HOOFDSTUK 4. BEVEILIGING GEGEVENS

Spot4kids heeft verschillende technische en organisatorische maatregelen genomen om de kans dat een onbevoegde zich illegaal toegang verschaft of ten onrechte persoonsgegevens ter beschikking krijgt, zo klein

mogelijk te maken. De genomen maatregelen zijn passend bij de risico's en aard van de gegevens, worden regelmatig gecontroleerd en getoetst aan de actuele stand van beschikbare technieken en waar nodig bijgesteld.

Iedere medewerker heeft de verantwoordelijkheid om gegevens van kinderen, ouders/verzorgers en medewerkers veilig te houden. Hiervoor is een interne werkinstructie opgesteld. Voor de digitale gegevens verwerking gebruiken we beveiligde computerprogramma's, servers en verbindingen en is vastgelegd hoe de toegang tot informatie verkregen wordt en welke medewerker toegang heeft tot welke informatie.

4.1 INZAGE, CONTROLE EN WIJZIGING VAN GEGEVENS

Ouders/verzorgers, werknemers of andere relaties hebben op grond van de AVG het recht om hun gegevens in te zien, te corrigeren, aan te vullen, te beperken, te verwijderen en op dusdanige wijze te ontvangen dat de gegevens makkelijk over te dragen zijn aan een andere organisatie. In dat laatste geval gaat het alleen om digitale gegevens die Spot4kids met toestemming van betrokkene verwerkt of die bedoeld zijn om de overeenkomst met hem/haar uit te voeren.

Correctie of verwijdering mag worden gevraagd indien de gegevens feitelijk onjuist zijn, niet nodig zijn om het doel te behalen, als de gegevens in strijd met een wettelijk voorschrift worden verwerkt of als men niet langer toestemming wil geven aan Spot4kids voor het gebruik van zijn/haar gegevens. Dit laatste is alleen mogelijk als Spot4kids de betreffende gegevens niet meer nodig heeft voor de uitvoering van de overeenkomst kinderopvang of de arbeidsovereenkomst en als er geen sprake is van een nog niet verstreken wettelijke bewaartermijn van de gegevens.

Indien gegevens niet kunnen worden verwijderd zal Spot4kids aangeven waarom dit niet kan en vertellen na welke termijn de gegevens automatisch worden vernietigd of geanonimiseerd (indien complete verwijdering niet mogelijk is).

Als ouders/verzorgers, medewerkers of sollicitanten van één van deze rechten gebruik willen maken, kunnen ze dit laten weten via administratie@spot4kids.nl of telefonisch contact opnemen met kantoor.

4.2 PERSONEELSGEGEVENS BUITEN DE EU

Spot4kids heeft als uitgangspunt om de persoonsgegevens alleen binnen de EU te verwerken. De gegevens worden bijvoorbeeld niet buiten de EU opgeslagen of gebruikt, ook niet als dat zou bijdragen aan een goede opvang. Spot4kids houdt hier rekening met de actuele Nederlandse en Europese wet- en regelgeving.

HOOFDSTUK 5. GEBRUIK VAN COOKIES

Wat zijn cookies?

Onze website maakt gebruik van Cookies. Cookies zijn klein (tijdelijke) tekstbestanden die tijdens het bezoek van de website in de browser van uw computer, tablet of smartphone wordt geplaatst. Ze helpen ons inzien hoe u onze website gebruikt en hoe we deze klantvriendelijker kunnen maken. Ook zorgen ze ervoor dat fouten snel opgespoord worden. Bezoekersinformatie is niet herleidbaar tot individuen en wordt niet gebruikt om bezoekers van de website te identificeren.

Verwijderen cookies

Het staat u vrij om cookies uit te schakelen. Bij instellingen van uw internetbrowser kunt u Cookies in-, uitschakelen en verwijderen. Dit kunt u alleen zelf doen, omdat cookies op uw computer, laptop zijn opgeslagen. Uitleg over het aanpassen van uw cookie instellingen vindt u in de 'help' functie van uw browser. Daarnaast kunt u ook alle informatie die eerder is opgeslagen via de instellingen van je browser verwijderen.

Content van Spot4kids op andere websites

In de inhoud van onze website kan gebruik worden gemaakt van content die op andere websites wordt gehost. Dit wordt ontsloten door middel van bepaalde codes (embedded content). Denk hierbij aan bijvoorbeeld YouTube video's. Deze codes maken vaak gebruik van cookies. Wij hebben echter geen controle op wat deze derde partijen met hun cookies doen.

6. KLACHTEN EN VRAGEN

Wij doen ons best om uw privacy zo goed mogelijk te bewaken. Bent u het toch niet eens met ons gebruik van uw persoonsgegevens of die van uw kind, of heeft u vragen, dan kun u hierover contact met ons opnemen via administratie@spot4kids.nl.

Ouders/verzorgers, medewerkers en sollicitanten hebben daarnaast het recht om een klacht over de verwerking van hun persoonsgegevens of die van hun kind in te dienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens via: www.autoriteitpersoonsgegevens.nl.